

CERERE DE OFERTE (CDO)

Selectarea unei companii specializate pentru închirierea echipamentului tehnic și a serviciilor logistice necesare bunei desfășurări a Conferinței naționale „Empower Locals” din 20 noiembrie 2025, inclusiv transport, instalare, personal specializat și suport tehnic pe întreaga durată a evenimentului.

Proiect: „Politici și măsuri de susținere a IMM-lor în Republica Moldova în contextul integrării europene”, Contract de Grant Nr. G15321 din 30.04.2025, finanțat de Fundația Soros Moldova și implementat de Alianța Întreprinderilor Mici și Mijlocii din Moldova (AIM).
(Activitatea 2.3)

Aria de acțiune: Chișinău

Contractor/Beneficiar: Alianța Întreprinderilor Mici și Mijlocii din Moldova
Contractant: Persoană juridică, rezident al Republicii Moldova

CDO #: 2025.Echipament tehnic și servicii logistice_conferință

CDO publicată la: 15 septembrie 2025

SCRISOARE DE INVITAȚIE

Selectarea unei companii specializate pentru închirierea echipamentului tehnic și a serviciilor logistice necesare bunei desfășurări a Conferinței naționale „Empower Locals” din 20 noiembrie 2025, inclusiv transport, instalare, personal specializat și suport tehnic pe întreaga durată a evenimentului.

Cerere de oferte: 2025.Echipament tehnic și servicii logistice_conferință

🕒 Data publicării anunțului: 15 septembrie 2025
🕒 Termenul limită de prezentare a dosarului: 29 septembrie 2025; ora 18:00

Procedura de achiziție: Licitație publică
Selecție în baza calității și costului

Tipul contractului: Contract de prestări servicii

CONTEXT

Alianța Întreprinderilor Mici și Mijlocii din Moldova (AIM) implementează proiectul „Politici și măsuri de susținere a IMM-ilor în Republica Moldova în contextul integrării europene”.

Una din activitățile proiectului presupune organizarea Conferinței naționale “Empower Locals” din 20 noiembrie 2025, planificată pentru 150 de persoane (membri și non-membri AIM). Obiectivul conferinței este a familiariza antreprenorii din Moldova cu privire la ultimele tendințe în afaceri, de a-i sensibiliza referitor la provocările și perspectivele existente în sectorul IMM-ilor, precum și a determina direcțiile de dezvoltare viitoare.

Întru realizarea acestui scop, AIM anunță licitația publică pentru selectarea a unei persoane juridice - companii specializate care va asigura infrastructură tehnică și logistică necesară pentru buna desfășurare a Conferinței naționale „Empower Locals” din 20 noiembrie 2025, inclusiv transport, echipamente, personal specializat și suport tehnic pentru desfășurarea evenimentului. .

Locul desfășurării evenimentului: **Urban Business Center**, str. Ștefan cel Mare 115/1, Chișinău.

DEPUNEREA DOSARULUI

Dosarul de aplicare va cuprinde oferta tehnică și financiară.

Acesta va fi depus în conformitate cu cerințele din Termenii de Referință și în strictă conformitate cu procedura prevăzută în Instrucțiunile pentru ofertanți.

Dosarul de aplicare va fi transmis prin e-mail la următoarea adresă: **contact@sme.md**. Dosarele incomplete nu vor fi examinate.

Vă rugăm să vă asigurați că ofertele tehnice și financiare sunt trimise în e-mailuri separate, în același timp oferta financiară urmează a fi protejată prin parolă. Parola va fi dezvăluită doar la solicitarea în scris de AIM, la etapa de deschidere a ofertelor financiare.

După expedierea ofertelor, vă rugăm să vă asigurați că oferta a fost recepționată de AIM sub forma unui e-mail de confirmare. AIM este responsabilă numai pentru ofertele confirmate.

DATE DE CONTACT

Pentru întrebări referitoare la Termenii de Referință și cu privire la modul de depunere a ofertelor, vă rugăm să o contactați pe Ana Cușchevici, Coordonatoare de proiect, e-mail: **ana.cushevici@sme.md**

Întrebările de clarificare pot fi transmise în formă scrisă pe adresa de e-mail indicată mai sus, până la data de **19 septembrie 2025**, orele 17:00.

INSTRUCȚIUNE PENTRU OFERTANȚI

Selectarea unei companii specializate pentru închirierea echipamentului tehnic și a serviciilor logistice necesare bunei desfășurări a Conferinței naționale „Empower Locals” din 20 noiembrie 2025, inclusiv transport, instalare, personal specializat și suport tehnic pe întreaga durată a evenimentului.

Cerere de oferte: 2025.Echipament tehnic și servicii logistice_conferință

- 🕒 Data publicării anunțului: 15 septembrie 2025
- 🕒 Termenul limită de prezentare a ofertelor: 29 septembrie 2025; ora 18:00

CONTEXT

Alianța Întreprinderilor Mici și Mijlocii din Moldova (AIM) organizează cea de-a patra ediție a Conferinței naționale „**Empower Locals**”, care va avea loc pe data de **20 noiembrie 2025**. Evenimentul are drept scop consolidarea rolului AIM ca lider în promovarea integrării europene a IMM-urilor și oferirea unui spațiu de dialog și schimb de experiență între antreprenori, experți, reprezentanți ai autorităților și parteneri internaționali.

Conferința națională va aborda subiecte actuale și de interes major pentru antreprenorii din Republica Moldova, precum exportul, digitalizarea, sustenabilitatea și accesul la fonduri europene. Prin prezentări, paneluri de discuții și sesiuni interactive participanții vor avea oportunitatea să identifice soluții concrete, să afle despre bune practici internaționale și să dezvolte parteneriate valoroase.

Ediția conferinței din anul 2025 are ca temă centrală „**De la local la global**”, punând accent pe curaj, agilitate și antifragilitate – calități importante pentru antreprenorii care aspiră să-și extindă afacerile pe piețele internaționale, inclusiv cele europene.

Publicul-țintă va fi format din membri și non-membri AIM, companii cu potențial de creștere, scalare și internaționalizare, pentru care conferința va constitui o platformă de conectare și inspirație.

Pentru desfășurarea evenimentului în condiții tehnice profesionale și pentru a asigura o experiență de calitate tuturor participanților, AIM va selecta o companie specializată care să furnizeze, să instaleze și să opereze echipamentele tehnice necesare.

Această activitate este realizată în cadrul proiectului „Politici și măsuri de susținere a IMM-lor în Republica Moldova în contextul integrării europene”, Contract de Grant Nr. G15321 din 30.04.2025, finanțat de Fundația Soros Moldova și implementat de Alianța Întreprinderilor Mici și Mijlocii.

PREGĂTIREA DOSARULUI

Dosarul de aplicare va cuprinde următoarele documente:

- **Ofertă tehnică (conform Formularului A. Oferta tehnică);**
- **Ofertă financiară (conform Formularului B. Oferta financiară).**

Ofertele se depun în conformitate cu cerințele și procedura prevăzută în prezenta Instrucțiune pentru ofertanți, secțiunea: Cum și unde se depune dosarul.

La pregătirea dosarului, ofertanții vor examina în detaliu cererea de ofertă. Lipsa anumitor informații, esențiale pentru executarea contractului, solicitate în cererea de ofertă, pot duce la respingerea propunerii.

Toate costurile legate de pregătirea și/sau depunerea dosarului de aplicare vor fi suportate de către

ofertanți, indiferent dacă propunerea lor a fost selectată sau nu.

Ofertele, precum și toată corespondența cu ofertantul va fi în limba română.

ORAR

Următoarele termene limită se aplică acestei cereri de oferte:

| Acțiune | Termen limită |
|---|---------------------------|
| CDO emisă | 15 septembrie 2025 |
| Termen limită pentru întrebările ofertanților | 19 septembrie 2025, 17:00 |
| Termen limită pentru răspunsurile noastre | 22 septembrie 2025 |
| Termen limită pentru depunerea ofertelor | 29 septembrie 2025, 18:00 |
| Verificarea conformității ofertelor cu CDO | 3 octombrie 2025 |
| Selecția finală a ofertantului | 10 octombrie 2025 |
| Data de începere a contractului | 3 noiembrie 2025 |

CUM ȘI UNDE SE DEPUNE DOSARUL

Dosarul de aplicare va fi transmis electronic, prin e-mail, la următoarea adresă: contact@sme.md

Termen limită de depunere: 29 septembrie 2025; ora 18:00.

AIM nu va lua în considerare dosarele depuse după termenul limită.

Vă rugăm să vă asigurați că ofertele tehnice și financiare sunt trimise în e-mailuri separate, în același timp oferta financiară urmează a fi protejată prin parolă. Parola va fi dezvăluită doar la solicitarea în scris de AIM, la etapa de deschidere a ofertelor financiare.

La expedierea ofertelor, vă rugăm să vă asigurați că următoarele informații sunt incluse în subiectul e-mailului:

- pentru ofertă tehnică - Subiect: OT_2025.Echipament tehnic și servicii logistice_conferință _Nume ofertant
- pentru ofertă financiară - Subiect: OF_2025.Echipament tehnic și servicii logistice_conferință _Nume ofertant

După expedierea dosarului, vă rugăm să vă asigurați că acesta a fost recepționat de AIM sub forma unui e-mail de confirmare. AIM este responsabilă numai pentru dosarele confirmate.

Un ofertant poate retrage, înlocui sau modifica oferta după ce a fost depusă în orice moment înainte de termenul limită pentru depunere, prin trimiterea unei notificări scrise către AIM. Oferta înlocuită sau modificată trebuie depusă odată cu notificarea.

Toate notificările trebuie trimise respectând procedura depunerii ofertelor, marcându-le clar prin adăugarea cuvintelor „RETRAGERE” „SUBSTITUIRE” sau „MODIFICARE” la subiectul e-mailului.

Ofertele vor fi valabile 30 zile din momentul depunerii.

OFERTA TEHNICĂ (OT)

Oferta tehnică (datată, semnată și ștampilată de ofertant) va fi prezentată în limba română, în baza **Formularului A. Oferta tehnică** (disponibil pentru descărcare ca fișier separat) și va include:

1. Descrierea echipamentului oferit:

- Specificații tehnice pentru fiecare echipament solicitat:
 - **Sistem de sonorizare:** 4 boxe (minim 1000 W fiecare), 1 subwoofer (minim 2500 W), 3 sisteme wireless cu microfon tip headset pe ambele urechi, 4 microfoane wireless (ex. Shure, minim QLXD), pupitru.
 - **Iluminat:** lumini pentru ambianță (LED bars) – 16 bucăți, capuri de lumini – 5 bucăți.

- **TV suflor:** ecran de 49–55 inch, suport reglabil în unghi de până la 45°, pointer/clicker.
 - **Personal tehnic:** inginer sunet, inginer lumini, VJ – responsabil de manipularea prezentărilor video, PowerPoint, imaginilor și materialelor grafice.
 - **Proiecție live:** transmisie din sală pe ecrane folosind 3 camere video, operatori și regizor cu pupitru de comandă.
 - **Selfie 360:** disponibil timp de 8 ore pentru participanți.
 - Model, marcă/producător, fotografii sau fișe tehnice, acolo unde este posibil;
 - Confirmarea conformității cu cerințele minime specificate în TOR.
- 2. Modul de transportare și instalare**
- Descrierea modului de transportare, instalare și testare a echipamentului;
 - Estimarea timpului necesar pentru instalare și demontare.
- 3. Personal tehnic implicat**
- CV-uri sau profiluri profesionale pentru: inginer sunet, inginer lumini, VJ/operator video.
- 4. Experiență anterioară**
- Lista proiectelor similare realizate în ultimii 3–5 ani, cu o scurtă descriere a obiectivelor și a tipului de echipament livrat/instalat.
- 5. Documente legale**
- Extras recent din registrul persoanelor juridice.

OFERTA FINANCIARĂ (OF)

Oferta financiară va include **suma solicitată în USD, cu TVA.**

Ofertantul va utiliza **Formularul B. Oferta financiară** (disponibil pentru descărcare ca fișier separat).

Oferta urmează a fi datată, semnată de către ofertant, ulterior scanată și expedită sau semnată cu semnătură electronică avansată.

În cazul în care există erori aritmetice ne semnificative, acestea vor fi corectate de către AIM.

EVALUAREA DOSARELOR

Evaluarea dosarelor va fi realizată în două etape:

- 1) Analiza ofertelor tehnice conform criteriilor specificate cu acordarea punctajului respectiv, inclusiv verificarea conformității cu cererea de oferte.
- 2) Analiza ofertelor financiare și calcularea punctajului conform formulei unice de calcul.

Scorul de evaluare (maxim 100 de puncte) va reprezenta un cumul al scorului obținut prin oferta tehnică (maxim 70 de puncte) și oferta financiară (maxim 30 de puncte).

În **prima etapă**, oferta tehnică (OT), prezentată de fiecare ofertant, va fi verificată pentru a stabili dacă acestea sunt complete în ceea ce privește cerințele minime de conformitate.

După validarea ofertelor de către Comisia de achiziții, formată din 3 membri (AIM, Fundația Soros Moldova), ofertele vor fi evaluate.

Ofertele tehnice vor fi evaluate de către Comisia de achiziții, iar rezultatele evaluării vor fi prezentate ulterior, la faza de deschiderii ofertelor financiare.

Ofertele tehnice vor fi analizate, conform criteriilor indicate mai jos:

| # | Criteriu de evaluare | Punctaj detaliat | Punctaj maxim |
|---|--|---|---------------|
| 1 | Coresponderea specificațiilor minime a echipamentelor cu cele solicitate | Pînă la 25 puncte | 25 |
| 2 | Existența personalului tehnic necesar și prezentarea CV-urilor sau profilurilor profesionale | cîte 6 puncte pentru o persoană tehnică | 24 |
| 3 | Experiența anterioară și proiecte similare realizate | Pînă la 10 puncte - experiența anterioară, pînă la 5 puncte - | 15 |

| # | Criteriu de evaluare | Punctaj detaliat | Punctaj maxim |
|---|--|--|---------------|
| | | proiecte similare | |
| 4 | Claritatea și detalierea modului de transport și instalare | Pînă la 4 puncte descrierea modului; pînă la 2 puncte - estimarea timpului | 6 |
| - | TOTAL | | 70 |

Scorul minim de calificare pentru oferta tehnică - 50 de puncte.

În a **doua etapă**, Comisia de achiziții va examina numai ofertele financiare (OF) ale ofertanților care îndeplinesc scorul minim de calificare în urma evaluării ofertelor tehnice, menționat mai sus.

Ofertanții vor primi un e-mail de la AIM, prin care trebuie să trimită parola pentru oferta lor financiară la următoarea adresă: contact@sme.md.

Evaluarea ofertei financiare se realizează în conformitate cu o formulă unică de calcul, după cum urmează:

Variabile:

Σ oferta suma propusă în ofertă financiară;

Σ max suma propusă în cea mai mare ofertă financiară;

Σ min suma propusă în cea mai mică ofertă financiară;

Pfin_max valoarea maximă a ofertei financiare (% ofertei financiare) din punctajul total;

Pteh_max valoarea maximă a ofertei tehnice (% ofertei financiare) din punctajul total.

Punctaj total max = Pteh_max + Pfin_max;

$K = (\Sigma \text{max} - \Sigma \text{min}) / Pfin_max$;

$\Delta = \Sigma \text{max} / K - Pfin_max$;

Punctaj oferta financiară = Pfin_max - (Σ oferta / K - Δ).

ÎNCHIEIEREA CONTRACTULUI ȘI PLATA

Dosarul evaluat cu cel mai înalt punctaj (ofertă tehnică + ofertă financiară) va fi declarat oferta câștigătoare.

În baza rezultatelor licitației, AIM va semna un contract de prestări servicii cu compania care a depus oferta câștigătoare. Contractul va produce efecte juridice începând cu 3 noiembrie 2025 și se va încheia cel târziu la **28 noiembrie 2025**.

Achitarea serviciilor va fi efectuată în conformitate cu contractul de prestări servicii. Condițiile de plată vor fi negociate și agreeate de ambele părți. Plata va fi efectuată în lei moldovenești, prin transfer bancar, la rata de schimb din cadrul proiectului.

CONFIDENȚIALITATE ȘI PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Ofertele înscrise la concurs vor conține, direct sau indirect, date cu caracter personal. AIM va asigura confidențialitatea datelor cu caracter personal în procesul de colectare, prelucrare și stocare a acestora în conformitate cu legislația în vigoare.

CONFLICT DE INTERESE

Principiile fundamentale pe care AIM dorește să le accentueze în sfera conflictului de interese sunt:

- Toate conflictele de interese potențiale sau care sunt în efect trebuie declarate;
- Nici o persoană nu ar trebui să fie în poziție de decident asupra cazului său;

ANTIFRAUDĂ ȘI CORUPȚIE

AIM aplică cu strictețe politica de zero toleranță la practicile interzise, inclusiv fraudă, corupție, complicitate, practici ne-etice sau neprofesionale și obstrucționarea ofertanților. AIM solicită tuturor ofertanților să respecte cel mai înalt standard de etică în timpul procesului de achiziție și implementare a contractului.

TERMENI DE REFERINȚĂ

Selectarea unei companii specializate pentru închirierea echipamentului tehnic și a serviciilor logistice necesare bunei desfășurări a Conferinței naționale „Empower Locals” din 20 noiembrie 2025, inclusiv transport, instalare, personal specializat și suport tehnic pe întreaga durată a evenimentului.

Cerere de oferte: 2025.Echipament tehnic și servicii logistice_conferință

Proiectul: „Politici și măsuri de susținere a IMM-lor în Republica Moldova în contextul integrării europene”

Durata Proiectului: noiembrie 2025

CONTEXT

Alianța Întreprinderilor Mici și Mijlocii din Moldova (AIM) organizează cea de-a patra ediție a Conferinței naționale „**Empower Locals**”, care va avea loc pe data de **20 noiembrie 2025**. Evenimentul are drept scop consolidarea rolului AIM ca lider în promovarea integrării europene a IMM-urilor și oferirea unui spațiu de dialog și schimb de experiență între antreprenori, experți, reprezentanți ai autorităților și parteneri internaționali.

Conferința națională va aborda subiecte actuale și de interes major pentru antreprenorii din Republica Moldova, precum exportul, digitalizarea, sustenabilitatea și accesul la fonduri europene. Prin prezentări, paneluri de discuții și sesiuni interactive participanții vor avea oportunitatea să identifice soluții concrete, să afle despre bune practici internaționale și să dezvolte parteneriate valoroase.

Ediția conferinței din anul 2025 are ca temă centrală „**De la local la global**”, punând accent pe curaj, agilitate și antifragilitate – calități importante pentru antreprenorii care aspiră să-și extindă afacerile pe piețele internaționale, inclusiv cele europene.

Publicul-țintă va fi format din membri și non-membri AIM, companii cu potențial de creștere, scalare și internaționalizare, pentru care conferința va constitui o platformă de conectare și inspirație.

Pentru desfășurarea evenimentului în condiții tehnice profesioniste și pentru a asigura o experiență de calitate tuturor participanților, AIM va selecta o companie specializată care să asigure cu echipament tehnic și servicii logistice, cum ar fi : transport, instalare, personal specializat și suport tehnic pe întreaga durată a evenimentului.

OBIECTIVUL CONCURSULUI

Selectarea unei companii specializate pentru închirierea echipamentului tehnic și a serviciilor logistice necesare bunei desfășurări a Conferinței naționale „Empower Locals” din 20 noiembrie 2025, , după cum urmează:

- **Sistem de sonorizare:** 4 boxe (minim 1000 W fiecare), 1 subwoofer (minim 2500 W), 3 sisteme wireless cu microfon tip headset pe ambele urechi, 4 microfoane wireless (ex. Shure, minim QLXD), pupitru.
- **Iluminat:** lumini pentru ambianță (LED bars) – 16 bucăți, capuri de lumini – 5 bucăți.
- **TV suflor:** ecran de 49–55 inch, suport reglabil în unghi de până la 45°, pointer/clicker.
- **Personal tehnic:** inginer sunet, inginer lumini, VJ – responsabil de manipularea prezentărilor video, PowerPoint, imagini și materiale grafice.

- **Proiecție live:** transmisie din sală pe ecrane folosind 3 camere video, operatori și regizor cu pupitru de comandă.
- **Selfie 360:** disponibil timp de 8 ore pentru participanți.

Notă: Dacă doriți să propuneți și alte tipuri de echipamente sau servicii suplimentare, vă rugăm să le specificați separat, sub formă de opțiuni adiționale.

OBLIGAȚIILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE COMPANIEI

- Colaborarea strânsă cu reprezentanții AIM și, după caz, cu alte părți implicate în organizarea evenimentului, pentru coordonarea tuturor aspectelor legate de echipamente și servicii tehnice.
- Furnizarea, instalarea, testarea și demontarea echipamentelor conform specificațiilor tehnice și cerințelor din Termenii de Referință.
- Asigurarea funcționării optime a tuturor echipamentelor pe durata evenimentului, inclusiv a sistemelor audio, video, lumini și a echipamentelor speciale (Selfie 360, TV suflor etc.).
- Punerea la dispoziție a personalului tehnic calificat necesar: inginer sunet, inginer lumini, VJ/operator video, și coordonarea acestuia pe întreaga durată a evenimentului.
- Asigurarea respectării standardelor de calitate și siguranță în utilizarea echipamentelor, precum și implementarea procedurilor de verificare a funcționalității înainte și în timpul evenimentului.
- Comunicarea în prealabil cu echipa AIM privind modul de transportare, instalare și operare a echipamentelor, inclusiv intervalele orare și logistica necesară.
- Respectarea principiilor de confidențialitate și securitate a datelor asociate prezentărilor sau conținutului digital utilizat în cadrul conferinței.
- Oferirea de suport tehnic pe întreaga durată a evenimentului, inclusiv pentru ajustări de ultim moment sau intervenții tehnice neașteptate.
- Participarea la ședințele de coordonare organizate de AIM pentru alinierea proceselor tehnice cu planificarea evenimentului.

REZULTATE AȘTEPTATE

- **Transportarea și instalarea completă a echipamentelor** conform descrierii și specificațiilor tehnice.
- **Testarea și verificarea funcționalității echipamentelor** înainte de eveniment, pentru a asigura operarea fără întreruperi.
- **Personal tehnic calificat prezent pe durata evenimentului**, incluzând inginer sunet, inginer lumini și VJ/operator video, pentru operarea și ajustarea echipamentelor.
- **Asistență tehnică continuă** pe durata conferinței, inclusiv intervenții rapide pentru orice problemă tehnică neprevăzută.
- **Echipamente funcționale pentru transmisii live**, inclusiv camere video, pupitru regizor și proiecția pe ecrane, conform planului evenimentului.
- **Funcționarea optimă a sistemelor audio și de iluminat**, precum și a echipamentelor speciale (Selfie 360, TV suflor etc.).

TERMENUL DE EXECUTARE

Perioada 19 -21 noiembrie 2025.

- **Transportarea și instalarea echipamentelor:** 19–20 noiembrie 2025, inclusiv testarea și verificarea funcționalității acestora;
- **Suport tehnic pe durata conferinței:** 20 noiembrie 2025;
- **Demontarea echipamentelor:** 21 noiembrie 2025.

Toate activitățile vor fi coordonate cu echipa AIM pentru a respecta programul și logistica conferinței.

CALIFICAREA ȘI EXPERIENȚA OFERTANTULUI

- Cel puțin **3 ani de experiență** în furnizarea de echipament tehnic și servicii logistice pentru buna desfășurare a evenimentelor;
- **Experiență demonstrată** în proiecte similare, inclusiv transportarea, instalarea a echipamentelor și suport tehnic la evenimente;
- Personal tehnic calificat și cu experiență relevantă (inginer sunet, inginer lumini, VJ/operator video), cu CV-uri incluse ca parte a ofertei;
- Capacitatea de a coordona echipamentele și personalul tehnic pe durata evenimentului, asigurând funcționarea optimă și intervenții rapide în caz de defecțiuni.

FORMULARUL A. OFERTA TEHNICĂ

A1. DECLARAȚIA OFERTANTULUI

| | | | |
|---|---|--------------|----------------|
| Ofertant: | [A se completa de către ofertant] | Data: | Selectare dată |
| Referință CDO: | 2025.Echipament tehnic și servicii logistice_conferință Selectarea unei companii specializate pentru închirierea echipamentului tehnic și a serviciilor logistice necesare bunei desfășurări a Conferinței naționale „Empower Locals” din 20 noiembrie 2025, inclusiv transport, instalare, personal specializat și suport tehnic pe întreaga durată a evenimentului. | | |
| Informații despre reprezentatul ofertantului | Nume și funcție: [A se completa de către ofertant] Telefon: [A se completa de către ofertant] E-mail: [A se completa de către ofertant] | | |

Prin prezenta, ne propunem să prestăm serviciile în conformitate cu cererea dumneavoastră de oferte 2025.Servicii tehnice și echipamente_conferință și propunerea noastră. Prezentăm propunerea, care include oferta tehnică și oferta financiară, expedită în dosare separate și e-mailuri separate.

Declarăm că toate informațiile în prezenta propunere sunt adevărate și acceptăm că orice interpretare greșită sau denaturare conținută în prezenta propunere poate duce la descalificarea noastră.

Serviciile vor fi prestate în conformitate cu documentele de licitațieși Termenii de referință.

Subsemnatul certifică că este autorizat în mod corespunzător să semneze prezenta propunere și se angajează să o execute în cazul în care AIM acceptă această propunere.

Înțelegem și recunoaștem că nu sunteți obligați să acceptați nici o propunere pe care o primiți.

Nume: _____

Data, semnătura: _____

A2. FORMATUL OFERTEI TEHNICE

| | | | |
|-----------------------|---|--------------|----------------|
| Ofertant: | [A se completa de către ofertant] | Data: | Selectare dată |
| Referință CDO: | 2025.Echipament tehnic și servicii logistice_conferință Selectarea unei companii specializate pentru închirierea echipamentului tehnic și a serviciilor logistice necesare bunei desfășurări a Conferinței naționale „Empower Locals” din 20 noiembrie 2025, inclusiv transport, instalare, personal specializat și suport tehnic pe întreaga durată a evenimentului. | | |

Oferta tehnică urmează să fie pregătită conform acestui formular. În cazul în care ofertantului i se solicită să utilizeze o abordare specifică conform Termenilor de referință, ofertantul trebuie să descrie modul în care intenționează să respecte cerințele.

Oferta tehnică va include, dar nu se va limita la următoarele:

1. Descrierea echipamentului oferit

- Specificații tehnice pentru fiecare echipament solicitat:
 - **Sistem de sonorizare:** 4 boxe (minim 1000 W fiecare), 1 subwoofer (minim 2500 W), 3 sisteme wireless cu microfon tip headset pe ambele urechi, 4 microfoane wireless (ex. Shure, minim QLXD), pupitru.
 - **Iluminat:** lumini pentru ambianță (LED bars) – 16 bucăți, capuri de lumini – 5 bucăți.
 - **TV suflor:** ecran de 49–55 inch, suport reglabil în unghi de până la 45°, pointer/clicker.
 - **Personal tehnic:** inginer sunet, inginer lumini, VJ – responsabil de manipularea prezentărilor video, PowerPoint, imagini și materiale grafice.
 - **Proiecție live:** transmisie din sală pe ecrane folosind 3 camere video, operatori și regizor cu pupitru de comandă.
 - **Selfie 360:** disponibil timp de 8 ore pentru participanți.
- Model, marcă/producător, fotografii sau fișe tehnice, acolo unde este posibil.
- Confirmarea conformității cu cerințele minime specificate în TOR.

2. Modul de transportare și instalare

- Descrierea modului de transportare, instalare și testare a echipamentului;
- Estimarea timpului necesar pentru instalare și demontare;

3. Personal tehnic implicat

- CV-uri sau profiluri profesionale pentru: inginer sunet, inginer lumini, VJ/operator video;

4. Experiență anterioară

- Lista proiectelor similare realizate în ultimii 3–5 ani, cu o scurtă descriere a obiectivelor și a tipului de echipament transportat/instalat.

5. Documente legale

- Extras recent din registrul persoanelor juridice.

Notă: Ofertantul poate oferi comentarii și sugestii de îmbunătățire cu privire la Termenii de referință sau la serviciile suplimentare care vor fi prestate dincolo de cerințele Termenilor de referință, dacă există.

Data, semnătura

FORMULARUL B. OFERTA FINANCIARĂ

B1. DETALII PRIVIND PREGĂTIREA OFERTEI FINANCIARE

Ofertantul trebuie să pregătească oferta Financiară urmând formatul de mai jos și să o transmită într-un e-mail separat de oferta tehnică, așa cum este indicat în Instrucțiunile pentru ofertanți. Orice informație financiară furnizată în propunerea tehnică poate duce la descalificarea ofertantului.

Asigurați-vă că propunerea financiară este protejată prin parolă. Parola nu va fi dezvăluită decât dacă este cerută în scris de către AIM.

COSTURI

Oferta financiară ar trebui să se alinieze cerințelor din Termenii de referință și ofertei tehnice a ofertantului, și va include toate cheltuielile legate de îndeplinirea sarcinilor indicate în Termenii de referință.

TAXE

Toate sumele menționate în oferta financiară sunt considerate sume totale.

ERORI ÎN OFERTELE FINANCIARE

Pentru ofertele financiare care au fost deschise, AIM verifică și corectează erorile aritmetice după urmează:

1. în cazul în care există o discrepanță între prețul unitar și totalul articolului de linie care se obține prin înmulțirea prețului unitar cu cantitatea, prețul unitar prevalează, iar totalul articolului pe linie se corectează
2. în cazul în care există o eroare într-un total corespunzătoare adăugării sau scăderii subtotalurilor, sub totalurile prevalează, iar totalul se corectează.

În cazul în care ofertantul nu acceptă corectarea erorilor făcute de AIM, propunerea va fi respinsă.

B2. FORMATUL OFERTEI FINANCIARE

| | | | |
|-----------------------|---|--------------|----------------|
| Ofertant: | [A se completa de către ofertant] | Data: | Selectare dată |
| Referință CDO: | 2025.Echipament tehnic și servicii logistice_conferință Selectarea unei companii specializate pentru închirierea echipamentului tehnic și a serviciilor logistice necesare bunei desfășurări a Conferinței naționale „Empower Locals” din 20 noiembrie 2025, inclusiv transport, instalare, personal specializat și suport tehnic pe întreaga durată a evenimentului. | | |

Prin prezenta, ne propunem să prestăm serviciile în conformitate cu cererea dumneavoastră de oferte **2025.Echipament tehnic și servicii logistice_conferință** și propunerea noastră. Prezintă propunerea, care include oferta tehnică și oferta financiară, expediată în dosare separate și e-mailuri separate.

Declarăm că toate informațiile în prezenta propunere sunt adevărate și acceptăm că orice interpretare greșită sau denaturare conținută în prezenta propunere poate duce la descalificarea noastră.

Serviciile vor fi prestate în conformitate cu documentele de licitație și Termenii de referință.

Moneda ofertei: USD, cu TVA

Tabel: Oferta financiară

| # | Servicii/produse/livrabile | Preț unitate | Suma totală, |
|---|----------------------------|--------------|--------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Subsemnatul certifică că este autorizat în mod corespunzător să semneze prezenta propunere și se angajează să o execute în cazul în care AIM acceptă această propunere.

Înțelegem și recunoaștem că nu sunteți obligați să acceptați nicio propunere pe care o primiți.

Nume: _____

Data, semnătura: _____