

## REQUEST FOR QUOTATION

RFQ Reference: **RFQ-MD063-25**

Date: **09 February 2026**

Subject of RFQ: **Developing the complete technical documentation for the refurbishment and upgrade of study rooms/ elaborarea documentației tehnice complete pentru reparația și modernizarea spațiilor de studiu.**

International Organization for Migration kindly requests your quotation for the provision of the works described in the RFQ below. / Organizația Internațională pentru Migrație vă solicită oferta pentru furnizarea lucrărilor descrise în Termenii de Referință de mai jos.

When preparing your quotation, please be guided by the RFQ information below. It is your responsibility to ensure that your quotation is submitted on or before the deadline. Quotations received after the submission deadline, for whatever reason, will not be considered for evaluation. / Când pregătiți oferta, vă rugăm să vă ghidați după informațiile din RFQ. Vă rugăm să vă asigurați că oferta este trimisă la/sau înainte de termenul limită. Ofertele primite după termenul limită de depunere, indiferent de motiv, nu vor fi luate în considerare pentru evaluare.

### RFQ INFORMATION

<b>Deadline for the submission of quotation/ Data limita pentru depunerea Ofertelor</b>	16 February 2026
<b>Method of submission/ Metoda de depunere</b>	Quotation must be submitted as follows: <input type="checkbox"/> E-tendering <input checked="" type="checkbox"/> Email
<b>Cost of preparation of quotation/ Costul pregătirii ofertei</b>	IOM shall not be responsible for any costs associated with a vendor's preparation and submission of a quotation, regardless of the outcome or the manner of conducting the selection process./ OIM nu va fi responsabilă pentru nici un cost asociat cu pregătirea și transmiterea unei oferte de către furnizor, indiferent de rezultat sau de modul desfășurării procesului de selecție.
<b>Contractual Terms/ Termenii Contractuali</b>	Any Purchase Order that will be issued as a result of this RFQ shall be subject to the IOM standard terms for provision of goods/services/transportation/medical services available at <a href="https://www.iom.int/do-business-us-procurement">https://www.iom.int/do-business-us-procurement</a> or IOM standard contract templates. / Orice Ordin de Achiziție care va fi emis ca urmare a acestui RFQ va fi în conformitate cu standardele OIM pentru furnizarea de servicii disponibile la: <a href="https://www.iom.int/do-business-us-procurement">https://www.iom.int/do-business-us-procurement</a> sau modele de contracte OIM.
<b>Documents to be submitted/ Documente necesare pentru depunere</b>	Bidders shall submit and sign documents stated in Quotation Submission Form / Ofertanții vor depune și semna documentele solicitate în <u>formularul de depunere a ofertei</u> .
<b>Quotation validity period/ Valabilitatea Ofertei</b>	The quotation shall remain valid for 30 days from the deadline for the submission. / Oferta rămâne valabilă timp de 30 de zile calendaristice de la termenul limită pentru depunere.
<b>Price / Pret</b>	Quotations shall be for the works stated in the specification. Prices should be in MDL with VAT 0%. / Oferta pentru lucrările indicate în Termenii de Referință trebuie să fie prezentate în Lei moldovenesti la <b>TVA cota zero</b> .
<b>Partial quotations/ Oferte parțiale</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Not permitted/ Nu se permite <input type="checkbox"/> Permitted

<b>Clarifications/ Clarificari</b>	Contact person for correspondence, notifications and clarifications/ Persoana de contact pentru intrebari, notificari si clarificari: Contact person: <b>Ina DABIJA</b> E-mail address: <b>idabija@iom.int</b>
<b>Evaluation method/ Metoda de evaluare</b>	<input checked="" type="checkbox"/> The contract will be awarded to the lowest price substantially compliant offer/ Contractul va fi atribuit ofertei cu cel mai avantajos preț, ce corespunde specificatiilor solicitate in Caietul de sarcini. <input type="checkbox"/> Other <a href="#">Click or tap here to enter text.</a>
<b>Right not to accept any quotation/ Dreptul de a nu accepta Oferta</b>	IOM is not bound to accept any quotations, nor award a contract or purchase order/ IOM nu este obligată să accepte nicio ofertă și nici să atribuiască un contract sau o comandă de achiziție.
<b>Expected date for contract/PO award. / Data estimativa a Contractarii</b>	30 January 2026
<b>Terms of Delivery/ termenii de livrare</b>	will not exceed 30 days from the date of contracting/ nu va depăși 30 de zile de la data contractării.

## Termen de Referință (ToR)

### Achiziția serviciilor de proiectare și amenajare pentru spațiile de studiu.

#### 1. Context și justificare

**Academia „Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne** reprezintă principala instituție de formare profesională inițială și continuă pentru cadrele din domeniul ordinii publice, securității naționale și aplicării legii. În acest context, infrastructura didactică are un rol determinat în asigurarea unui proces educațional modern, eficient și adaptat cerințelor actuale ale sistemului de securitate. Cele două săli de studiu situate în municipiul Chișinău, str. Gheorghe Asachi 21, sunt utilizate intens pentru activități academice, cursuri teoretice, seminare, briefinguri și instruirii speciale, motiv pentru care starea lor tehnică influențează direct calitatea formării profesionale a viitorilor ofițeri.

Totodată, **Inspectoratul General al Poliției de Frontieră**, prin sediul amplasat în municipiul Chișinău, str. Petricani 19, dispune de o sală de instruire utilizată pentru pregătirea continuă a angajaților, instruirii tematice, formări operaționale și programe specializate în domeniul managementului frontierei. Spațiul actual, la fel, necesită modernizare pentru a corespunde cerințelor operaționale și tehnice ale unui centru de instruire modern. Dotările existente nu răspund integral standardelor contemporane privind funcționalitatea, securitatea și suportul tehnologic necesar instruirii personalului de frontieră.

În prezent, aceste săli prezintă semne de uzură fizică și morală, având finisaje deteriorate, instalații depășite din punct de vedere tehnic, soluții de iluminat ineficiente și infrastructură IT inadecvată pentru standardele educaționale contemporane. Lipsa unor amenajări ergonomice și absența dotărilor multimedia moderne limitează semnificativ capacitatea instituțiilor de a desfășura un proces instructiv-educativ competitiv, bazat pe metode interactive de predare și învățare.

Prin acest proiect, OIM Moldova urmărește obținerea unei documentații tehnice complete, conforme tuturor standardelor naționale în construcții, instalații și securitate, care să permită ulterior realizarea unor lucrări de reparație calitative, durabile și adaptate necesităților specifice ale instituțiilor beneficiare.

## 2. Obiectivul contractului

Obiectivul contractului este elaborarea documentației tehnice complete pentru reparația și modernizarea a două săli de studiu ale Academiei „Ștefan cel Mare” (mun. Chișinău, str. Gheorghe Asachi 21) și a unei săli de instruire din cadrul Inspectoratului General al Poliției de Frontieră (mun. Chișinău, str. Petricani 19).

Documentația va include soluții arhitecturale, instalații interioare, detalii de execuție, devize de lucrări și liste de cantități, conform legislației și standardelor tehnice aplicabile.

Scopul este de a asigura baze proiectuale clare și profesioniste pentru executarea ulterioară a lucrărilor, astfel încât spațiile modernizate să corespundă cerințelor unui mediu de instruire modern, eficient, sigur și tehnologic adaptat activităților educaționale ale MAI.

## 3. Obiective specifice

Sub îndrumarea generală a Șefului Misiunii OIM și a Coordonatorului de Program pentru Guvernanța Migrației, sub supravegherea directă a Responsabilului de Program/Unității IBG și în coordonare cu reprezentanții beneficiarilor obiectelor de infrastructură, titularul selectat va elabora documentația tehnică și de design pentru reparația următoarelor locații:

**LOT 1:** Încăperile cu nr. 19 și 20 amplasate la etajul 3 al blocului Academiei „Ștefan cel Mare” situat în mun. Chișinău, str. Gh. Asachi, 21 (Detalii suplimentare în Anexa 1)

**LOT 2:** Sala de instruire și ședințe amplasată la etajul 3 al blocului administrativ al IGPF, mun. Chișinău, str. Petricani 19 (Detalii suplimentare în Anexa 2)

Documentația tehnică trebuie să cuprindă următoarele compartimente:

SA (Soluții Arhitecturale)

HVAC / IVC (Incalzire, Ventilare și Conditionare)

EEF/IEI (Rețele Electrice Interioare)

TS (telecomunicațiile)

SPA (Semnalizare de Paza Automata)

SI (Semnalizare de Incendiu)

OLC (Organizarea Lucrarilor de constructie)

Vizualizare 3d

Memoriu explicativ

Devizul de cheltuieli (DG, F7, F5, F3, F1)

Termenul de livrare a documentației finale, inclusiv obținerea aprobărilor din partea verificatorilor de proiecte, nu va depăși 30 de zile de la data contractării.

## 4. Cerințe față de aplicanți

- Acceptarea integrală a Condițiilor Generale de Contract
- Persoană juridică cu minimum 3 ani de experiență dovedită în domeniul proiectării tehnice de detaliu;
- Experiență în dezvoltarea a minimum 3 proiecte similare dezvoltate în ultimii trei (3) ani.

Thank you and we look forward to receiving your quotation.

Issued by:

Signature: \_\_\_\_\_