



TERMENI DE REFERINȚĂ

Privind selectarea unui/unei consultant/ă pentru evaluarea și dezvoltarea capacității organizaționale a organizațiilor beneficiare de granturi

01.04.2026

Centrul Parteneriat pentru Dezvoltare (CPD) anunță lansarea *concursului de selectare* a unui/ unei expert/e care va realiza evaluarea și dezvoltarea capacității instituționale a organizațiilor beneficiare de granturi, în baza unei metodologii prestabilite. Activitatea se va desfășura în cadrul proiectului „**Angajament civic pentru împuternicirea tinerilor și femeilor**” implementat de către Fundația Est-Europeană (EEF) în parteneriat cu Centrul Parteneriat pentru Dezvoltare (CPD), Consiliul Național al Tineretului din Moldova (CNTM) și Organizația Necomercială „Agenția Regională de Dezvoltare” din Tiraspol. Proiectul este finanțat de Uniunea Europeană și cofinanțat de Suedia.

Context: În cadrul implementării proiectului „**Angajament civic pentru împuternicirea tinerilor și femeilor**”, partenerii de implementare (EEF, CPD, NYC, și ARDT) oferă sprijin pentru organizații de tineret și de femei/ pentru femei, beneficiare de grant, pentru consolidarea capacităților organizaționale. Procesul va include evaluarea capacităților existente, elaborarea planurilor de dezvoltare organizațională și sprijinirea implementării acestora.

Obiectivul concursului: De a selecta un/o consultant/ă care va realiza evaluarea capacității instituționale a maxim 10 organizații în ceea ce privește analiza politicilor publice, advocacy, comunicare internă și externă, coalizare, management instituțional, proceduri interne; va facilita elaborarea planurilor de dezvoltare organizațională în baza rezultatelor evaluării și va oferi asistență în implementarea acestora (la necesitate).

Domeniu de activitate și sarcini:

- Evaluarea capacității organizaționale pe domeniile vizate a maximum 10 organizații (evaluare inițială și evaluare finală, pentru a estima progresul). Metodologia de evaluare va fi pusă la dispoziție de către CPD.
- Schițarea rapoartelor de evaluare, cu progresul estimat și recomandări specifice pentru fiecare organizație.
- Elaborarea planurilor de dezvoltare organizațională.
- Sprijinirea organizațiilor în implementarea planurilor de dezvoltare organizațională (suport metodologic, activități de instruire, suport în elaborarea documentelor interne ș.a.).

Criterii de analiză a ofertelor depuse (Anexa 1):

- Studii superioare în științe sociale, management, administrație publică sau domenii conexe;
- Experiență de minimum 4 ani în dezvoltare organizațională și/sau consolidarea capacităților organizațiilor;
- Experiență demonstrată în realizarea evaluărilor organizaționale;
- Experiență în lucrul cu organizații ale societății civile;
- Cunoașterea limbii române (obligatoriu); cunoașterea limbii ruse și engleze constituie un avantaj.
- Oferta financiară, remunerarea estimată în MDL, inclusiv taxe (va fi completat modelul din Anexa 2).

Dosarul OBLIGATORIU va include:

- CV-ul;
- Scrisoare de intenție, cu indicarea experienței relevante;
- Oferta financiară;
- Declarația de integritate (a se vedea Anexa 3).

Cerințe față de oferta financiară:



Oferta va fi exprimată în MDL și va include toate taxele.

Modelul ofertei financiare a se vedea în Anexa 2 a acestui document. Oferta financiară, în mod obligatoriu, urmează a fi datată și semnată, și va include adresă, telefon fix și mobil, e-mail, numele deplin al persoanei de contact.

Plata pentru serviciile prestate: Cadrul legal de livrare a serviciilor va constitui contractul de prestare a serviciilor de consultanță, care va fi semnat între CPD și prestator. Prestatorul va fi remunerat prin virament bancar, după prestarea serviciului și prezentarea actului de recepție. Transferul va fi efectuat în lei (MDL). Detaliile vor fi reflectate în contractul semnat între prestatorul selectat și CPD.

Perioada de executare a contractului **aprilie 2026 – august 2027**, (contractul va fi semnat în MDL). Nivelul de implicare va fi estimat în zile lucrate, în baza actelor de recepție a serviciilor.

Ofertele pot fi expediate în versiune electronică la adresa: cojocar.cristina.cpd@gmail.com

Ofertele pot fi expediate în formă fizică la adresa:

Centrul Parteneriat pentru Dezvoltare
str. Tighina 23/1
MD-2012, Chișinău,
Republica Moldova

Termenul de valabilitate a ofertelor este de 30 zile.

Termenul limită de prezentare a ofertelor este **8 aprilie 2026**

Persoane de contact: Natalia Covrig, tel. 068807027, e-mail: natalia.covrig@gmail.com

Anexa 1.

Model ofertă financiară

Item	Preț ofertă MDL Inclusiv taxele angajatului și angajatorului
Tariful de lucru pentru o zi	

* Numărul total de zile va fi calculat, în funcție de volumul muncii prestate, în baza actelor de recepție a serviciilor prezentate de prestatorul/prestatoarea selectat/ă

Oferta financiară în mod **obligatoriu** urmează a fi datată și semnată.

Anexa 2.

	Criterii de evaluare	Punctaj maxim	Consultant/ consultantă				
			A	B	C	D	E
1.	Studii superioare relevante (științe sociale, management, administrație publică sau domenii conexe)	10					
2.	Experiență de minimum 4 ani în dezvoltare organizațională și/sau consolidarea capacităților organizațiilor, experiență în lucrul cu organizațiile.	25					
3.	Experiență demonstrată în realizarea evaluărilor organizaționale.	25					
4.	Oferta financiară (tarif/zi)	40					



Anexa 3.

**DECLARAȚIE DE INTEGRITATE
pentru furnizorii de servicii și bunuri**

Prin prezenta, _____, reprezentată de către
(denumirea furnizorului/furnizoarei)

_____ declară pe propria răspundere, că:
(funcția, numele și prenumele)

- nu va fi implicat(ă) în comiterea de infracțiuni, evaziune fiscală, acte conexe corupției sau fapte de comportament coruptional;
- nu va fi implicat(ă) în obținerea unor avantaje (ne)patrimoniale nejustificate;
- nu va primi/oferi cadouri sub formă de bunuri sau servicii de la/către Beneficiar care pot influența decizia Beneficiarului sau Furnizorului;
- nu va participa la activități frauduloase care duc la un câștig personal sau pentru Beneficiar;
- nu va încuraja și falsifica documentele, inclusiv ajustarea neoficială post-factum semnării acestora;
- nu va tolera conflictul de interes și va anunța imediat Beneficiarul despre aceasta;
- nu va divulga date cu caracter personal, fără acordul prealabil al Beneficiarului;
- nu va accepta și încuraja mișcări bănești fără documente de suport autentificate prin semnătură și ștampilă (contract, cont de plată, facturi, act de predare-primire etc.);
- nu va accepta și încuraja plata remunerării nedeclarate fiscal;
- nu va încuraja și accepta lucrul cu mijloace bănești sub formă de cash.

Mă angajez să raportez imediat Beneficiarului orice situație sau posibilă situație de fraudă și să declar orice modificare apărută în legătură cu cele menționate mai sus, la adresa de e-mail: cpd.integritate@gmail.com

Sunt conștient(ă) că nerespectarea declarației de integritate și generarea situațiilor de fraudă pot conduce la rezilierea imediată a contractului încheiat între părți, cheltuielile fiind suportate de partea vinovată.

Data _____

Semnătura _____

